 2022年度

# 部门决算公开文本



预算代码：449

单位名称：河北省粮食和物资储备局

二〇二三年八月

# 2022 年度部门决算公开文本

河北省粮食和物资储备局

二〇二三年八月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

#### **第四部分 名词解释**



## 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

(1) 组织落实国家、省有关粮食流通和物资储备的法律、法规和政策。拟订全省粮食流通、省级粮食储备和物资储备的政策和规章制度并组织实施。指导全省粮食流通和物资储备体制改革。

(2) 落实国家粮食行业发展规划和政策，制定全省粮食行业发展规划并组织实施。承担全省粮食流通宏观调控，落实国家粮食购销政策，负责粮食、食糖、食盐等物资管理工作，监测省内粮食、食糖、食盐等物资供求变化并预测预警。承担粮食安全省长责任制考核日常工作。

(3) 研究提出省级粮食和物资储备规划、储备品种目录建议，组织实施省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令。指导市县粮食和物资储备工作。

(4) 负责贯彻落实国家粮食和物资储备仓储管理有关技术标准 and 规范。负责粮食流通、加工行业安全生产的监督管理，承担省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资承储企业以及物资储备承储单位安全生产的监管责任。

(5) 负责省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资储备基础设施建设和管理。拟订粮食流通设施建设规划并组织实施，管理有关储备基础设施和粮食流通设施投资项目。

(6) 负责对省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资储备的数量、质量和储存安全实施监督管理，对其他部门管理的物资储备进行监督指导。负责粮食流通监督检查，负责粮食收购、储存、运输环节粮食质量和原粮卫生的监督管理，组织实施全省粮食库存检查工作。

(7) 贯彻国家粮食流通和物资储备有关标准、粮食质量标准和相关技术规范并监督执行。开展全省粮食和物资储备的对外合作与交流。

(8) 完成省委、省政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 6 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省粮食和物资储备局 (本级)	行政单位	财政拨款
2	河北省军供粮油服务中心	参公事业单位	财政性资金基本保证
3	河北省粮食和物资储备局机关服务中心	财政补助事业单位	财政性资金定额或定项补助
4	河北省粮食科学研究所	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

5	河北省粮油质量检测和信息 服务中心	财政补助事业 单位	财政性资金基本保证
6	河北省粮食和救灾物资储备 中心	财政补助事业 单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。





## 第二部分 2022 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开01表  
单位：万元

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,940.21	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	46.66	八、社会保障和就业支出	39	1,623.44
	9		九、卫生健康支出	40	198.52
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	160.64
	20		二十、粮油物资储备支出	51	5,949.13
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	6,986.86	本年支出合计	58	7,931.73
使用非财政拨款结余	28	30.62	结余分配	59	
年初结转和结余	29	914.25	年末结转和结余	60	
	30			61	
总 计	31	7,931.73	总 计	62	7,931.73

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开02表

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

单位：万元

项 目	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
栏次	1	2	3	4	5	6	7
合 计		6,986.86	6,940.21				46.66
208	社会保障和就业支出	1,255.90	1,255.90				
20805	行政事业单位养老支出	1,255.90	1,255.90				
2080501	行政单位离退休	722.66	722.66				
2080502	事业单位离退休	201.98	201.98				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.50	220.50				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	110.76	110.76				
210	卫生健康支出	198.52	198.52				
21011	行政事业单位医疗	198.52	198.52				
2101101	行政单位医疗	122.63	122.63				
2101102	事业单位医疗	75.88	75.88				
221	住房保障支出	160.64	160.64				
22102	住房改革支出	160.64	160.64				
2210201	住房公积金	160.64	160.64				
222	粮油物资储备支出	5,371.80	5,325.15				46.66
22201	粮油物资事务	3,466.00	3,419.35				46.66
2220101	行政运行	1,534.50	1,534.50				
2220102	一般行政管理事务	36.00	36.00				
2220103	机关服务	379.12	372.52				6.60
2220106	专项业务活动	571.59	571.59				
2220120	设施安全	96.60	96.60				
2220121	物资保管保养	61.63	61.63				
2220150	事业运行	600.06	560.01				40.06
2220199	其他粮油物资事务支出	186.50	186.50				
22205	重要商品储备	1,905.80	1,905.80				
2220502	食糖储备	200.00	200.00				
2220509	食盐储备	450.00	450.00				
2220511	应急物资储备	1,255.80	1,255.80				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开03表

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

单位：万元

科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		7,931.73	5,003.47	2,928.26			
208	社会保障和就业支出	1,623.44	1,623.44				
20805	行政事业单位养老支出	1,623.44	1,623.44				
2080501	行政单位离退休	996.59	996.59				
2080502	事业单位离退休	295.59	295.59				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.50	220.50				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	110.76	110.76				
210	卫生健康支出	198.52	198.52				
21011	行政事业单位医疗	198.52	198.52				
2101101	行政单位医疗	122.63	122.63				
2101102	事业单位医疗	75.88	75.88				
221	住房保障支出	160.64	160.64				
22102	住房改革支出	160.64	160.64				
2210201	住房公积金	160.64	160.64				
222	粮油物资储备支出	5,949.13	3,020.87	2,928.26			
22201	粮油物资事务	4,043.33	3,020.87	1,022.46			
2220101	行政运行	1,831.20	1,831.20				
2220102	一般行政管理事务	36.00		36.00			
2220103	机关服务	454.09	383.94	70.14			
2220106	专项业务活动	571.59		571.59			
2220120	设施安全	96.60		96.60			
2220121	物资保管保养	61.63		61.63			
2220150	事业运行	805.72	805.72				
2220199	其他粮油物资事务支出	186.50		186.50			
22205	重要商品储备	1,905.80		1,905.80			
2220502	食糖储备	200.00		200.00			
2220509	食盐储备	450.00		450.00			
2220511	应急物资储备	1,255.80		1,255.80			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行 次	决 算 数	项 目	行 次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次	1	栏 次	2	3	4	5	6	7
一、一般公共预算财政拨款	1	6,940.21	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,623.44	1,623.44		
	9		九、卫生健康支出	41	198.52	198.52		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	160.64	160.64		
	20		二十、粮油物资储备支出	52	5,871.86	5,871.86		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	6,940.21	本年支出合计	59	7,854.46	7,854.46		
年初财政拨款结转和结余	28	914.25	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	914.25		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总 计	32	7,854.46	总 计	64	7,854.46	7,854.46		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
单位：万元

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		7,854.46	4,926.20	2,928.26
208	社会保障和就业支出	1,623.44	1,623.44	
20805	行政事业单位养老支出	1,623.44	1,623.44	
2080501	行政单位离退休	996.59	996.59	
2080502	事业单位离退休	295.59	295.59	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.50	220.50	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	110.76	110.76	
210	卫生健康支出	198.52	198.52	
21011	行政事业单位医疗	198.52	198.52	
2101101	行政单位医疗	122.63	122.63	
2101102	事业单位医疗	75.88	75.88	
221	住房保障支出	160.64	160.64	
22102	住房改革支出	160.64	160.64	
2210201	住房公积金	160.64	160.64	
222	粮油物资储备支出	5,871.86	2,943.60	2,928.26
22201	粮油物资事务	3,966.06	2,943.60	1,022.46
2220101	行政运行	1,831.20	1,831.20	
2220102	一般行政管理事务	36.00		36.00
2220103	机关服务	447.49	377.35	70.14
2220106	专项业务活动	571.59		571.59
2220120	设施安全	96.60		96.60
2220121	物资保管保养	61.63		61.63
2220150	事业运行	735.05	735.05	
2220199	其他粮油物资事务支出	186.50		186.50
22205	重要商品储备	1,905.80		1,905.80
2220502	食糖储备	200.00		200.00
2220509	食盐储备	450.00		450.00
2220511	应急物资储备	1,255.80		1,255.80

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

单位：万元

人员经费			公用经费						
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	3,188.46	302	商品和服务支出	409.01	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	683.92	30201	办公费	20.37	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	903.06	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	33.99	30203	咨询费		310	资本性支出	23.08	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.06	31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	192.21	30205	水费	4.05	31002	办公设备购置	23.08	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	234.60	30206	电费	28.22	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	117.79	30207	邮电费	72.37	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	99.78	30208	取暖费	18.39	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费	79.55	30209	物业管理费	6.99	31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	24.96	30211	差旅费	18.15	31008	物资储备		
30113	住房公积金	181.41	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	14.09	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	637.19	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	1,305.65	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费	250.33	30216	培训费	0.01	31013	公务用车购置		
30302	退休费	614.02	30217	公务接待费	0.36	31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	26.12	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	14.02	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	4.30	39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	21.83	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金	3.40	30229	福利费	15.30	39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.67	39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	98.58	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	411.78	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	62.24				
人员经费合计		4,494.11	公用经费合计						432.09

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。



# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：河北省粮食和物资储备局

2022年度

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
34.46	11.60	22.11		22.11	0.74
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
17.23		16.87		16.87	0.36

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



### 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）7,931.73 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 775.15 万元，增长 10.8%，主要原因一是基本支出恢复、补发上年度绩效补贴等人员经费结转 914.25 万元；二是项目支出较上年减少了 HBAK-SZ024 等项目经费。

如图所示：

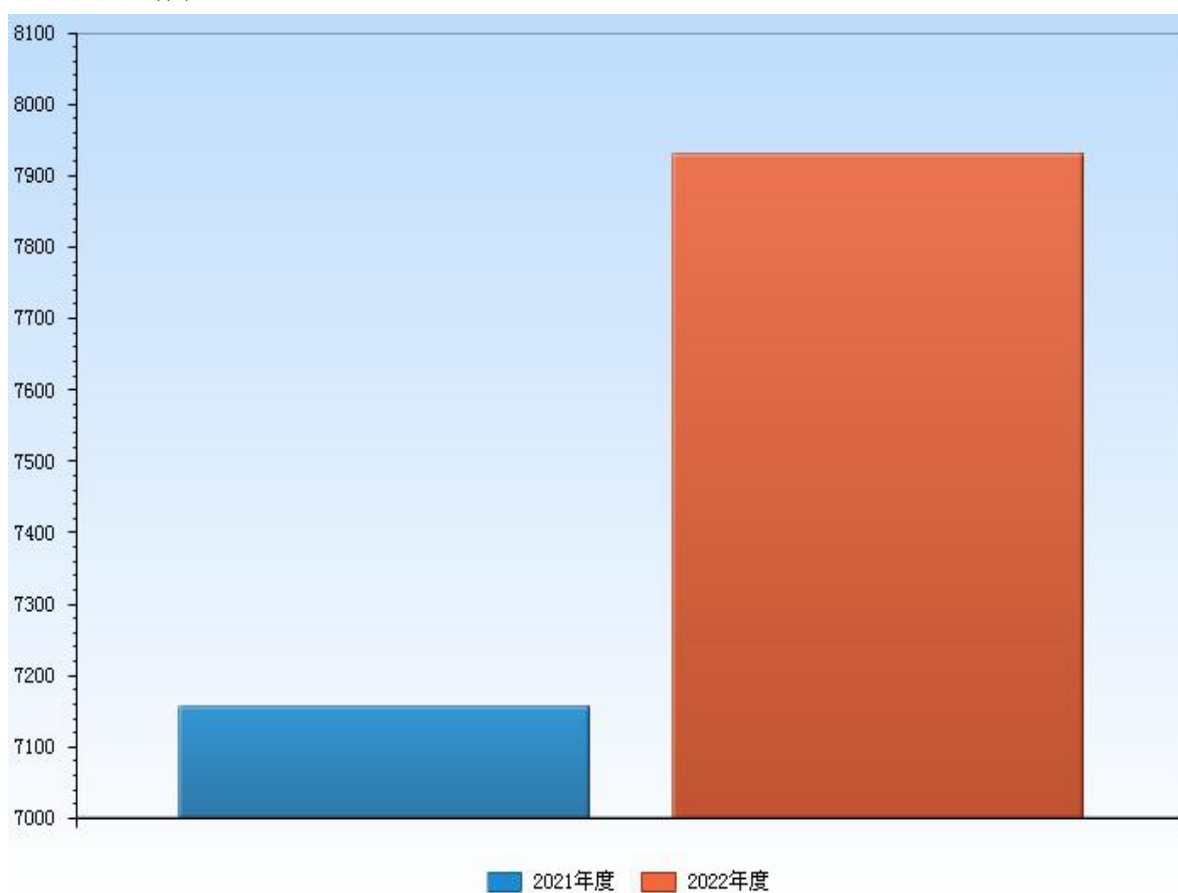


图 1：2021-2022 年度收支总计对比情况

## 二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入合计 6,986.86 万元，其中：财政拨款

收入 6,940.21 万元，占 99.3%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 46.66 万元，占 0.7%。

如图所示：

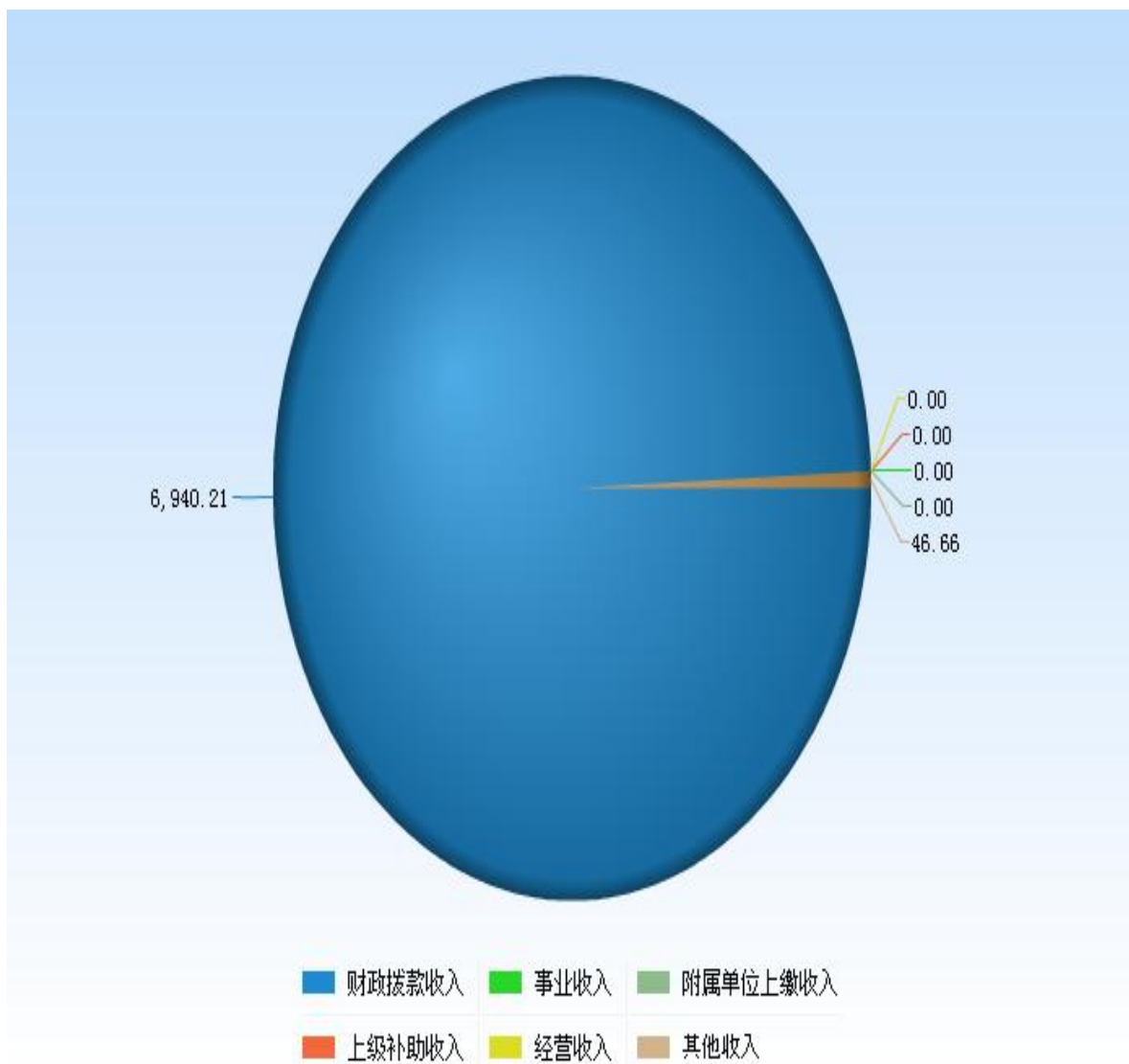


图 2：收入决算构成情况

### 三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出合计 7,931.73 万元，其中：基本支出 5,003.47 万元，占 63.1%；项目支出 2,928.26 万元，占 36.9%；

经营支出 0 万元，占 0.0%。

如图所示：

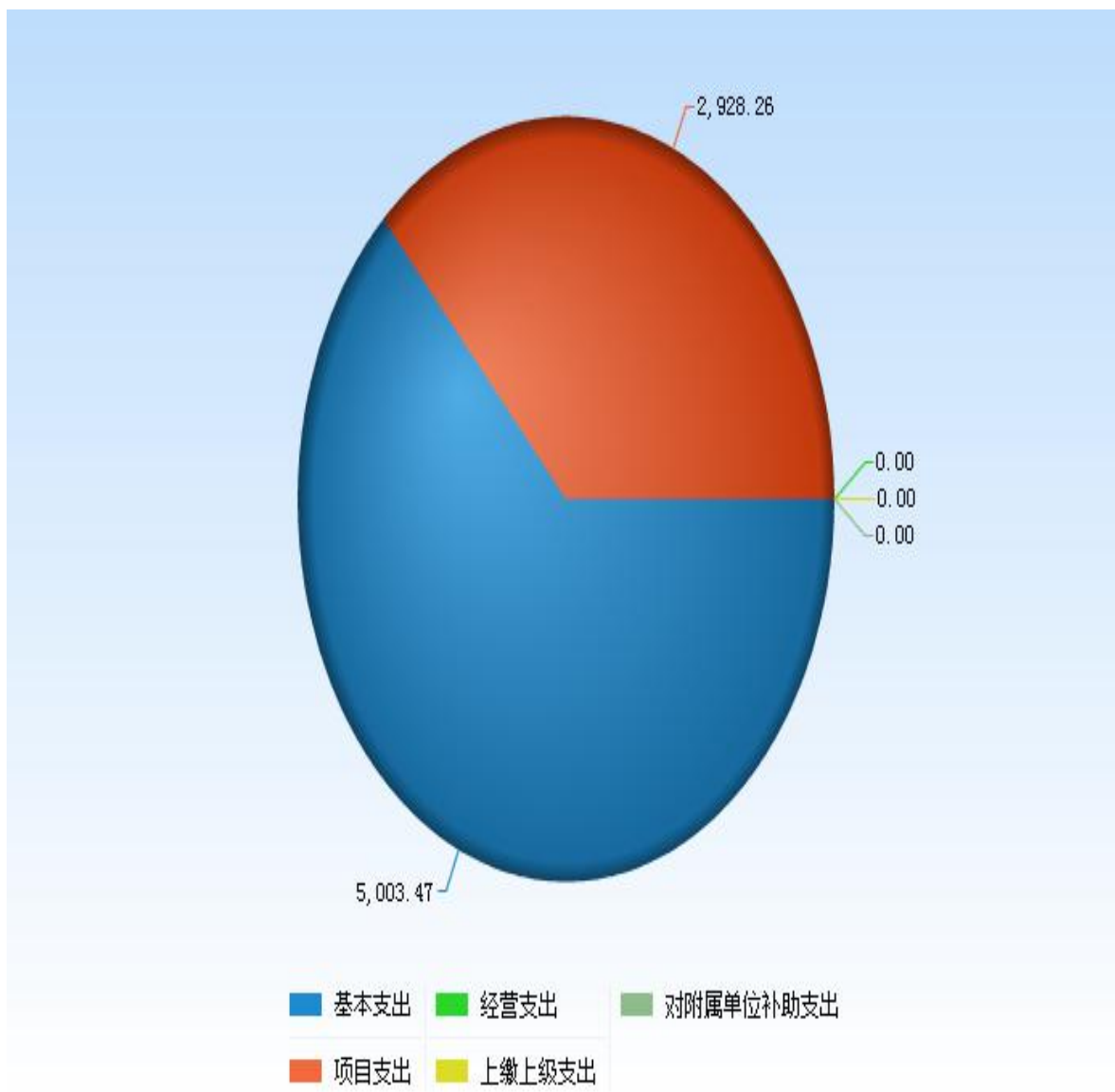


图 3：支出决算构成情况（按支出性质）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### （一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财

财政拨款,其中本年度收入 6,940.21 万元,比 2021 年度增加 321.1 万元,增长 4.9%,主要原因**一是**工资改革导致人员经费调增;**二是**增加了救灾物资保管运输及储备库管理、救灾储备库迁建工程验收及整改、军供密码网升级改造经费等项目经费。本年支出 7,854.46 万元,比 2021 年度增加 2,149.6 万元,增长 37.7%,主要原因**一是**上年度结转绩效补贴等人员经费 914.25 万元,本年度恢复补发;**二是**2022 年度人员经费结构调整,人员经费支出增加;**三是**增加了军供密码网升级改造、救灾物资保管运输及储备库管理、救灾储备库迁建工程验收及整改、大型修缮等项目经费支出。如图所示:

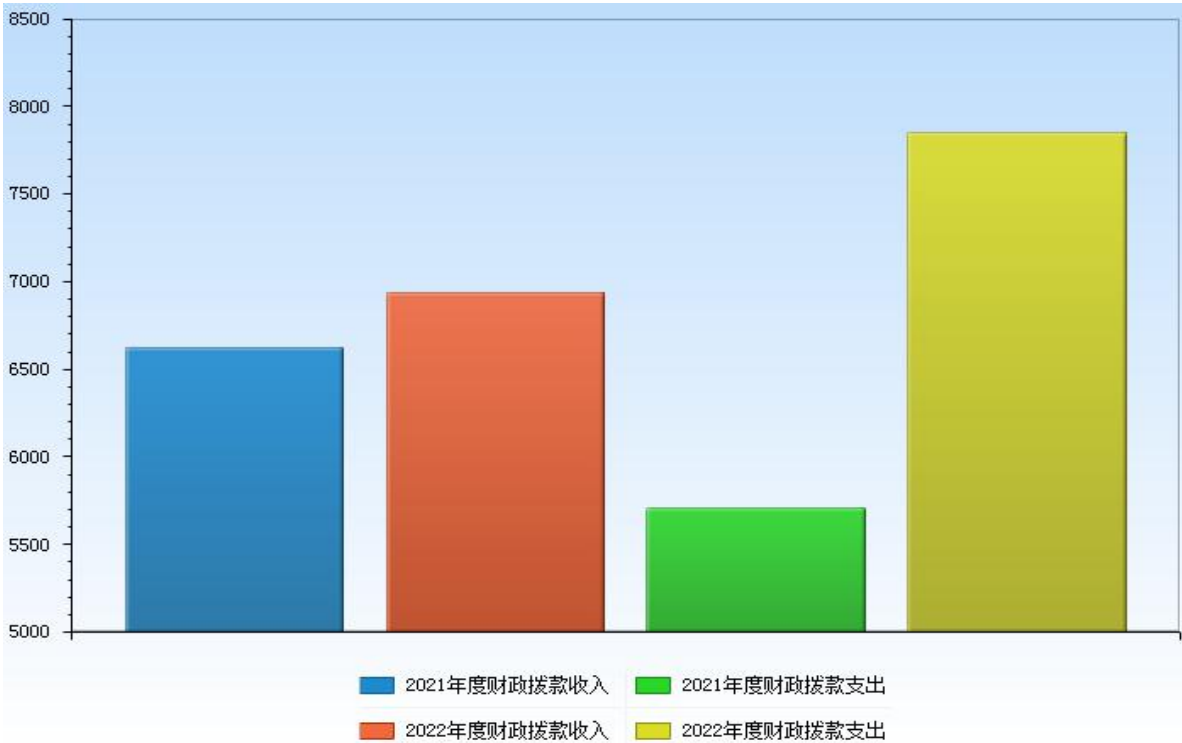


图 4: 2021-2022 年度财政拨款收支情况 (单位: 万元)

## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2022年度一般公共预算财政拨款收入6,940.21万元，完成年初预算的103.5%，比年初预算增加235.83万元，决算数大于预算数主要原因是本年度工资结构改革和工作实际需求，追加调剂人员经费和项目建设经费预算。本年度支出7,854.46万元，完成年初预算的117.2%，比年初预算增加1,150.08万元，决算数大于预算数主要原因一是上年度结转绩效补贴等人员经费914.25万元，本年度恢复补发；二是2022年度人员经费结构调整，人员经费预算调增；三是根据工作实际需求，追加调增军供密码网升级改造、救灾物资保管运输及储备库管理、救灾储备库迁建工程验收及整改、大型修缮等项目经费预算。

如图所示：

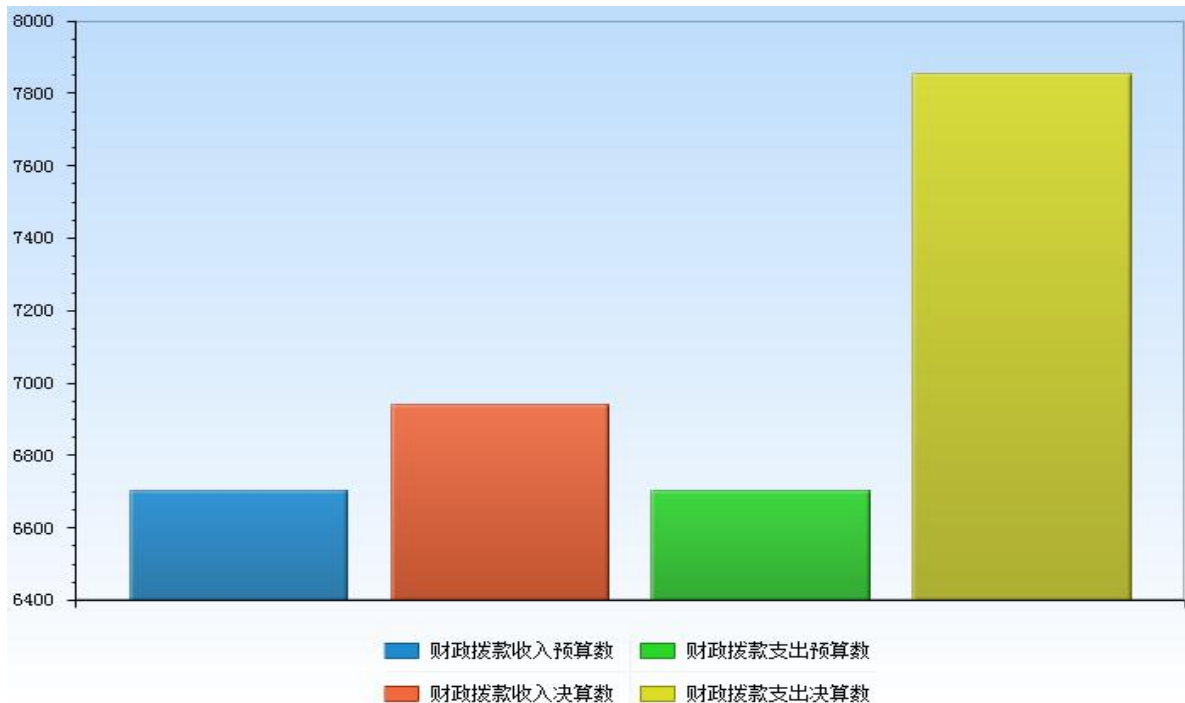


图5：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

### （三）财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出7,854.46万元,主要用于以下方面:一般公共服务(类)支出0万元,占0.0%;国防(类)支出0万元,占0.0%;公共安全类(类)支出0万元,占0.0%;教育(类)支出0万元,占0.0%;科学技术(类)支出0万元,占0.0%;文化旅游体育与传媒(类)支出0万元,占0.0%;社会保障和就业(类)支出1,623.44万元,占20.7%;卫生健康(类)支出198.52万元,占2.5%;节能环保(类)支出0万元,占0.0%;城乡社区(类)支出0万元,占0.0%;农林水(类)支出0万元,占0.0%;交通运输(类)支出0万元,占0.0%;资源勘探信息等(类)支出0万元,占0.0%;商业服务业等(类)支出0万元,占0.0%;金融(类)支出0万元,占0.0%;援助其他地区(类)支出0万元,占0.0%;自然资源海洋气象等(类)支出0万元,占0.0%;住房保障(类)支出160.64万元,占2.0%;粮油物资储备(类)支出5,871.86万元,占74.8%;国有资本经营预算支出0万元,占0.0%;灾害防治及应急管理(类)支出0万元,占0.0%;其他(类)支出0万元,占0.0%;债务付息(类)支出0万元,占0.0%;抗疫特别国债安排的支出0万元,占0.0%。

如图所示:





图 6: 财政拨款支出决算结构 (按功能分类)

#### (四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 4,926.2 万元, 其中:

人员经费 4,494.11 万元, 主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 432.09 万元, 主要包括办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、

公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置。

## **五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 34.46 万元，支出决算为 17.23 万元，完成预算的 50.0%，较预算减少 17.23 万元，降低 50.0%，主要原因为受疫情影响，一是未安排因公出国活动；二是公务用车运行维护和公务接待业务减少。较 2021 年度决算减少 4.45 万元，降低 20.5%，主要是因疫情影响，公务用车运行维护和公务接待业务减少。

### **(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 11.6 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算减少 11.6 万元，降低 100.0%，主要是受疫情影响，本年度无出国安排；与上年度相比持平，主要是受疫情影响，近两年度均未安排因公出国活动。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 22.11 万元，支出决算 16.87 万元，完成预算的 76.3%。较预算减少 5.24 万元，降低 23.7%，主要是受疫情影响，公务用车减少；较上年度减少 3.57 万元，

降低 17.4%，主要是受疫情影响，公务用车减少。其中：

**公务用车购置费支出 0 万元：**本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，未发生“公务用车购置”经费支出。与预算持平，与 2021 年度决算支出持平。

**公务用车运行维护费支出 16.87 万元：**本部门 2022 年度单位公务用车保有量 8 辆。公车运行维护费支出较预算减少 5.24 万元，降低 23.7%，主要是受疫情影响，公务用车减少；较上年度减少 3.57 万元，降低 17.4%，主要是受疫情影响，公务用车减少。

**3. 公务接待费支出情况。**本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0.74 万元，支出决算 0.36 万元，完成预算的 48.5%。公务接待费支出较预算减少 0.38 万元，降低 51.5%，主要是受疫情影响，公务接待减少；较上年度减少 0.88 万元，降低 71.1%，主要是受疫情影响，公务接待减少。本年度共发生公务接待 4 批次、41 人次。

## **六、机关运行经费支出说明**

本部门 2022 年度机关运行经费支出 358.21 万元，比 2021 年度减少 15.05 万元，降低 4.0%。主要原因是部门坚决落实省委、省政府“过紧日子”要求，坚持厉行节约，严控一般性开支。

## **七、政府采购支出说明**

本部门 2022 年度政府采购支出总额 1,310.14 万元，从采购

类型来看，政府采购货物支出 1,272.84 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 37.29 万元。授予中小企业合同金额 1,303.34 万元，占政府采购支出总额的 99.5%，其中授予小微企业合同金额 1,289.45 万元，占政府采购支出总额的 98.4%。

## 八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 8 辆，与上年度持平 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 5 辆，其他用车主要是业务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）9 台（套）

## 固定资产占有情况表

资产占有年度：2022

编制单位：河北省粮食和物资储备局

金额单位：万元

固定资产占有情况	行次	资产数据	
		数量	原值
资产总额	1	--	15885.7
1. 房屋(平方米)	2	2559588	7084.21
其中:办公用房(平方米)	3	39335	395.82
2. 车辆(台、辆)	4	8	137.85
3. 单价在20万元以上的设备	5	85	4747.29
4. 其他固定资产	6	2877	3916.35

## 九、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2022年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目0个，二级项目20个，共涉及资金2928.26万元，占一般公共预算项目支出总额的100.0%。

组织对“救灾储备物资购置费”等1个项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出1277.2万元，政府性基金预算支出0万元。从评价情况来看，2022年度，省财政厅批复省粮食和物资储备局救灾物资购置费1400万元，预算调整后为1277.2万元。按照省应急厅提供的采购计划需采购6种物资，经省财政厅政府采购办审批，项目分成5个包，全部按政府采购程序进行采购，使用资金1255.8万元，总成本控制在预算资金范围内，采购入库的救灾物资质量检验全部合格。通过2022年度救灾物资采购，省级救灾物资储备数量增加了11万件，比2021年末58.71万件增长18.7%，货值比2021年末的6361.6万元增长19.7%，极大提高了省级救灾物资的应急保障能力。

根据救灾和疫情防控需要，2022年度分批次向受灾地区和疫情严重地区调拨救灾物资。在应急情况下，收到调运指令后，能够在12小时内运送救灾物资到达救助地点，及时、保质保量地完成了各项任务，保障了灾区群众的基本生活和疫情防控的物资需求。

### （二）部门决算中项目绩效自评结果

2022年,我部门共安排预算项目20个,其中:专项资金项目2个(分别为:简易建筑费1000万元,含转移支付资金946万元,本级预算资金54万元两部分;军粮供应和集约化保障建设专项资金1755万元,含转移支付资金1690万元,军供服务中心预算资金65万元两部分),年初预算项目16个(含专项资金部门预算项目2个),年度调剂、追加预算项目4个。部门2个专项资金项目转移支付部分2636万元,全部完成,预算执行率100%;年初安排20个项目预算3878.62万元,实际支出2928.26万元,预算执行率为75.5%。预算执行率较低的原因为:河北省粮油质量检测和信息服务中心的实验室维修改造和机关本级“2022zyxjzzqfywz相关经费”2个项目受疫情影响、项目审批和立项时间短等因素影响,按照政府采购相关政策要求,项目经费结转至下年度执行。其余项目年度预期目标全部完成,绩效目标整体完成情况较好。

本部门在今年部门决算公开中反映救灾储备物资购置费项目及省级储备粮油质量监测项目2个项目绩效自评结果。

**(1) 救灾储备物资购置费项目自评综述:**根据年初设定的绩效目标,救灾储备物资购置费项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为1277.2万元,执行数为1255.8万元,完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况:省财政厅批复省粮食和物资储备局救灾物资购置费1400万元,预算调整后为1277.2万元。按照省应急厅提供的采购计划需采购6种物资,经省财政厅政府采购办审批,项目分成5个包,全部按政府采购

程序进行采购，使用资金 1255.8 万元，总成本控制在预算资金范围内，采购入库的救灾物资质量检验全部合格。通过 2022 年救灾物资采购，省级救灾物资储备数量增加了 11 万件，比 2021 年末 58.71 万件增长 18.7%，货值比 2021 年末的 6361.6 万元增长 19.7%，极大提高了省级救灾物资的应急保障能力。根据救灾和疫情防控需要，2022 年分批次向受灾地区和疫情严重地区调拨救灾物资。在应急情况下，收到调运指令后，能够在 12 小时内运送救灾物资到达救助地点，及时、保质保量地完成了各项任务，保障了灾区群众的基本生活和疫情防控的物资需求。经总结和评定，此次绩效目标的设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。

**（2）省级储备粮油质量监测项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，省级储备粮油质量监测项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 216 万元，执行数为 215.88 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：1、按照省粮食和物资储备局下达的各项省级储备粮油质量检查工作要求，完成了全部工作任务，达到了省级储备粮油质量监测项目设定绩效目标。为确保省级储备粮油质量安全，及时掌握轮出、轮入及正常储存省级储备粮油的质量安全，提供了技术服务。

2022 年度设定目标指标完成情况：一是产出指标：（1）数量指标 3 项，①现场扦取样品数量完成率，按照省局安排和储备粮管理中心委托储备粮油轮换计划，完成所有申报库点出入库粮油样品现场扦取，完成率 100.0%。②检测数据完成率，按照上级

部门要求，根据国家标准项目进行检测，完成率 100.0%。③监测报告出具数量完成率，按主管部门要求，并按扦样仓出具检验报告，完成率 100.0%。(2)质量指标：样品检验数据准确率，粮油质量检验数据准确率 100.0%。(3)时效指标：按规定时间 15 日内完成样品检验任务及时出具检验报告率 100.0%。(4)成本指标：按项目预算计划，完成全部项目工作，任务完成、资金到位率均为 100.0%。二是效益指标：提供粮油质量检测数据，为上级管理部门提供粮油质量评价，数据采纳率 95.0%以上。三满意度指标：主管部门评价，对数据的满意度 95.0%以上。

评价结论：省级储备粮油质量监测绩效评价 8 项指标进展顺利，均符合预期。产出指标 6 项：数量指标 3 项，扦取样品数量、检验数据完整、监测报告出具，均按文件要求完成，完成率均 100.0%，评价等次为优；质量指标，对所有检测样品出具数据准确率达 100.0%，评价等次为优；时效指标，按规定时间完成检验项目，并出具检验报告，完成率 100.0%，评价等次为优；成本指标，在预算计划内，完成项目任务，预算资金按计划支付，且未超预算，评价等次为优。效益指标：粮油质量检测数据提供完整，为上级管理部门提供粮油质量评价采纳率 90.0%以上，评价等次为优。满意度指标：主管部门对数据提供的满意度 95.0%以上，按权重占比，综合评价得分 100 分，等次为优。



2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	救灾储备物资购置费		项目级次	本级	实施主管单位	449001 - 河北省粮食和物资储备局本级	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	1277.200000	到位数	1277.200000		执行数	1255.800000		98.32		
	其中:财政资金	1277.200000	其中:财政资金	1277.200000		其中:财政资金	1255.800000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	确保省级救灾物资储备数量准确,质量良好,一旦发生需用情况,能在规定时间内调出。				2022年根据救灾和疫情防控需要,分批次向灾区和疫情严重地区调拨救灾物资,及时、保质保量地完成了各项任务,保障了灾区群众的基本生活和疫情防控的物资需求。				100.00		
	按照省应急厅计划要求采购省级救灾储备物资,通过项目实施,确保应对突发事件的救灾物资需求。				通过今年救灾物资采购,省级救灾物资储备数量增加了11万件,比2021年末58.71万件增长18.7%,货值1255.8万元,比2021年末的6361.6万元增长19.7%,极大提高了省级救灾物资的应急保障能力。				100.00		
	依据储备计划及时足额、保质保量做好省级救灾物资储备的收储、轮换、保管等工作。				按照省财政厅的预算批复和省应急管理厅的采购计划、及调拨通知认真做好2022年省级救灾储备物资的政府采购、调拨和保管工作。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	采购储备物品的数量	根据省应急厅的年度采购计划,采取公开招标的方式,完成相应省级储备物资采购计划的采购工作。	10.00	=	1255.8	万元	1255.8万元	完成	10
		质量指标	救灾物资购置质量合格率	购置质量合格的数量占购置总数量的比率	10.00	=	100	%	1	完成	10
		质量指标	救灾物资购置验收通过率	通过验收的购置数量占购置总数量的比率	10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	发生应急情况及时调用	保障救灾物资在应急情况下,收到调运指令后,能够在10小时内到达救助地	10.00	=	10	小时	10小时	完成	10
		成本指标	采购总成本控制率	根据省应急厅制定的2022年度救灾物资采购计划,按照计划要求的采购品目、数量和采购标准,全部	10.00	=	100	%	1	完成	10
	效益指标	社会效益指标	应急状态下满足救灾需求	实施购置后,丰富救灾物资储备品种、数量,保障应急状态下救灾工作的需	40.00	=	100	%	1	完成	40
	预算执行	预算执行率			10					10	
	自评总分	100									
五、存在问题原因及	无										
填报人:	王芳		联系电话:		85816218						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度&lt;95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	省级储备粮油质量监测	项目级次	本级	实施主管单位	449006-河北省粮油质量检测和信息中心	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	216.000000	到位数	216.000000	执行数	215.884900					
	其中:财政资金	216.000000	其中:财政资金	216.000000	其中:财政资金	215.884900					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	目标内容1: 为确保省级储备粮油质量安全, 及时掌握轮出、轮入及正常储存省级储备粮油的质量安全, 按下达上级部门计划要求, 提供技术保障。				按照省局对储备粮油监测工作要求, 完成了全省储备粮油出入库及存储期间的质量安全并样和检测, 为储备粮质量安全提供了基础数据, 达到了指标设定预期。			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	完成现场并取样品数量	按下达任务, 并取样品数量完成率(%)	10.00	=	100	完成现场并取样品数量与下达并样任务完成百分比	100	完成	10
		数量指标	检测项目完成率	对全部并取样品按照相关国家标准进行检验	5.00	=	100	检验项目完成率(%)	100	完成	5
		数量指标	检测报告出具比率	按工作要求, 出具检验报告比率(%)	10.00	=	100	出具报告比率(%)	100	完成	10
		质量指标	检测样品数据准确率	数据准确率(%)	10.00	=	100	数据准确率	100	完成	10
		时效指标	各项任务完成及时率(%)	各项任务完成及时率(%)	5.00	≥	95	出具报告及时率大于95%	100	完成	5
		成本指标	预算控制数	预算控制数	10.00	=	216	完成检验报告比率	215.88	完成	10
	效益指标	社会效益指标	检测数据采纳率	检测数据采纳率(%)	30.00	≥	90	采纳率≥90%	95	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	主管部门对提供数据的满意度	10.00	≥	95	满意度≥95%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施	根据绩效评价结果, 可看出完成任务情况较好, 但还有需要完善的内容有: 更为清晰准确的设立绩效指标, 增强绩效考核的科学性和合理性。在财政相关部门的指导下, 进一步完善了2023年度绩效指标设定, 表述更加清晰、完整, 项目绩效指标设定8项, 体现出了项目实施全过程, 对项目完成了更加规范的评价标准。										
填报人:	史振伟			联系电话:	031185805376						
说明:	1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。										

### （三）部门评价项目绩效评价结果

无

#### 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



## 第四部分 相关名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十二、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十三、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十四、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十五、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十六、其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十七、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十八、经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。